

**WEWNĄTRZSZKOLNE PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA W OKRESIE PANDEMII  
COVID-19 OBOWIĄZUJĄCE  
W PAŃSTWOWEJ SZKOLE MUZYCZNEJ I i II st. im. F. CHOPINA  
w SOCHACZEWIE**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Niniejszy Regulamin określa Procedury bezpieczeństwa na terenie szkoły w okresie pandemii COVID-19, dotyczące wszystkich pracowników, uczniów oraz rodziców dzieci uczęszczających do szkoły.
2. Procedury określają działania, które zminimalizują możliwość zakażenia, ale mimo podjętych środków bezpieczeństwa, nie pozwolą w 100% wyeliminować ryzyka związanego z zakażeniem.
3. Na terenie szkoły mogą przebywać wyłącznie uczniowie i pracownicy szkoły. Ograniczone zostaje przebywanie w placówce osób z zewnątrz; zalecany jest kontakt telefoniczny lub mailowy.
4. Każda osoba nie będąca pracownikiem szkoły, rodzicem/opiekunem prawnym ucznia lub uczniem, wchodząc na teren szkoły musi zachować szczególną ostrożność w kontaktach osobistych z innymi osobami i przestrzegać zaleceń reżimu sanitarnego:
  - a) zachowanie co najmniej 1,5 metrowego dystansu,
  - b) zakrycie nosa i ust,
  - c) obowiązkowa dezynfekcja rąk,
  - d) ograniczone przemieszczanie się po szkole,
  - e) ograniczony kontakt z pracownikami szkoły.
5. W drodze do szkoły i ze szkoły pracownicy, rodzice/opiekunowie prawni oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania ostrożności w przestrzeni publicznej.
6. Pracownicy szkoły i uczniowie w szkole nie mają obowiązku zakrywania ust i nosa. Noszenie maseczek zalecane jest w przypadku braku możliwości zachowania dystansu społecznego oraz w przypadku kontaktów z rodzicami z zachowaniem dystansu odległości oraz w kontaktach z osobami z zewnątrz.
7. Sale, w których odbywają się zajęcia są porządkowane i dezynfekowane.
8. Szkoła posiada termometr bezdotykowy.
9. W szkole funkcjonuje edukacja stacjonarna, zgodnie z zaplanowaną organizacją roku szkolnego.
10. Na czas obowiązywania zagrożenia epidemiologicznego wprowadza się zakaz organizacji wyjazdów i wycieczek szkolnych.
11. Dyrektor, za zgodą organu prowadzącego i po uzyskaniu pozytywnej opinii właściwego państwowego powiatowego inspektora sanitarnego, może częściowo lub w całości zawiesić zajęcia na czas oznaczony, jeżeli ze względu na aktualną sytuację epidemiologiczną może być zagrożone zdrowie uczniów i pracowników.
12. Zgoda i opinia, o których mowa odpowiednio w pkt. 11, mogą być wydane także ustnie, telefonicznie, za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub za pomocą innych środków łączności. W takim przypadku treść zgody lub opinii powinna być utrwalona w formie protokołu, notatki, adnotacji lub w inny sposób.

13. Zawieszenie zajęć, o którym mowa w pkt. 11, może dotyczyć w szczególności grupy uczniów, działu, klasy, etapu edukacyjnego lub całej szkoły lub placówki, w zakresie wszystkich lub poszczególnych zajęć.
14. Dopuszczalnymi formami kształcenia w przypadku zawieszenia zajęć, o którym mowa w pkt. 11 są:
  - a) forma kształcenia mieszana (hybrydowa)
  - b) kształcenie zdalne
15. W sytuacji zawieszenia zajęć, o którym mowa w pkt. 11, dyrektor wydaje decyzję o realizacji nauczania z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 30c ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe.
16. W przypadku, gdy zawieszono zajęcia nie mogą być realizowane w sposób, o którym mowa w pkt. 15, dyrektor szkoły **ustala inny sposób realizowania tych zajęć.**
17. O sposobie realizacji zajęć i innych zadań szkoły dyrektor informuje organ prowadzący oraz organ sprawujący nadzór pedagogiczny.
18. Każdy pracownik ma obowiązek niezwłocznego informowania dyrektora szkoły o zdarzeniach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo dzieci oraz pracowników w zakresie szerzenia się COVID-19.