

**WEWNĄTRZSZKOLNE PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA W OKRESIE PANDEMII  
COVID-19 OBOWIĄZUJĄCE  
W PAŃSTWOWEJ SZKOLE MUZYCZNEJ I i II st. im. F. CHOPINA  
w SOCHACZEWIE**

**PRACA SZKOŁY W PODWYŻSZONYM REŻIMIE SANITARNYM**

**I. Obowiązki dyrektora**

1. Dyrektor zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki pobytu w szkole, a także bezpieczne i higieniczne warunki uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez szkołę.
2. Dyrektor organizuje pracę osób zatrudnionych w szkole z zachowaniem wszelkich zasad bezpieczeństwa związanych z wzmożonym reżimem sanitarnym w warunkach pandemii COVID-19.
3. Dyrektor przekazuje rodzicom informacje o czynnikach ryzyka COVID-19, informuje o procedurach obowiązujących w szkole, zamieszcza informacje o procedurach w widocznym miejscu w szkole i na stronie internetowej szkoły.
4. Zapewnia codzienną dezynfekcję pomieszczeń, w których przebywają uczniowie i pracownicy.
5. Wyłącza z użytkowania sale, na czas pandemii, w których znajdują się przedmioty lub urządzenia, których nie można skutecznie uprać lub zdezynfekować.
6. Wyznacza i przygotowuje pomieszczenie - Izolatorium, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku zaobserwowania objawów chorobowych. Izolatorium wyposażone jest w środki ochrony i płyn dezynfekujący.
7. Zapewnia środki ochrony osobistej dla pracowników (rękawiczki, maseczki lub przyłbice) oraz środki higieniczne do dezynfekcji rąk i powierzchni.
8. Dopilnowuje, aby przy wejściu głównym umieszczono dozownik z płynem do dezynfekcji rąk, a w pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych były mydła antybakteryjne oraz instrukcje z zasadami prawidłowego mycia rąk dla dorosłych i dzieci.
9. Zamieszcza informację o obowiązku dezynfekowania rąk oraz instrukcję użycia środka dezynfekującego.
10. Dyrektor wyznacza pracownika szkoły, który dokonuje pomiaru temperatury ucznia/pracownika przy wejściu do szkoły i w miarę potrzeb.
11. Dyrektor jest odpowiedzialny za uzyskanie zgody pracowników oraz rodziców/opiekunów prawnych na pomiar temperatury ciała dziecka.
12. Dyrektor w miarę możliwości planuje organizację pracy i jej koordynację, która umożliwi zachowanie dystansu między osobami przebywającymi na terenie szkoły (szczególnie w miejscach wspólnych) i ograniczy gromadzenie się uczniów na terenie placówki.

**II. Obowiązki pracowników pedagogicznych**

1. Nauczyciel pracuje według ustalonego przez dyrektora harmonogramu realizując zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze w szkole.
2. Nauczyciele dezynfekują ręce bezwzględnie przy każdym wejściu/wyjściu z placówki a także regularnie w trakcie pracy.
3. Nauczyciele nie przemieszczają się bez istotnej potrzeby po terenie szkoły.
1. Nauczyciel wietrzy salę, w której prowadzi zajęcia, co najmniej raz na godzinę.
2. Nauczyciel dba o dezynfekcję instrumentów oraz sprzętów służących podczas lekcji.
3. Nauczyciel zwraca uwagę, aby uczniowie często i regularnie myli ręce.
4. Nauczyciel pilnuje, aby uczniowie korzystali wyłącznie z wyznaczonych stolików lub ławek.
5. Nauczyciel przestrzega zaleceń GIS dotyczących ilości osób przebywających jednocześnie w

jednej sali.

6. Nauczyciel wyjaśnia uczniom zasady obowiązujące w placówce z wyszczególnieniem konieczności przestrzegania zasad higieny w związku z ryzykiem zarażenia koronawirusem.
7. Nauczyciel powinien w każdej przestrzeni szkoły zachować pomiędzy sobą a uczniami lub innymi pracownikami dystans wynoszący co najmniej 1,5 metra.
8. W przypadku podejrzenia zakażeniem chorobą COVID-19 (duszności, kaszel, gorączka) nauczyciel zawiadamia o tym fakcie dyrektora szkoły i pozostaje w domu. Jeżeli przybył już do pracy, zostaje natychmiastowo od niej odsunięty.
9. Nauczyciel, u którego w domu przebywa osoba na kwarantannie lub w izolacji nie może świadczyć pracy na terenie szkoły.
10. Nauczyciel, który został objęty kwarantanną, powinien niezwłocznie poinformować pracodawcę o kwarantannie jako przyczynie swojej nieobecności w pracy.
11. Równocześnie, dyrektor szkoły jako pracodawca – w porozumieniu z nauczycielem – powinien ustalić, czy nauczyciel może pracować zdalnie i zachować prawo do 100% wynagrodzenia.
12. Nauczyciel przebywający na kwarantannie nie może pracować poza miejscem kwarantanny.

### **III. Obowiązki pracowników obsługi i administracji**

1. Wszyscy pracownicy stosują się do ogólnych zasad bezpieczeństwa, ograniczając do niezbędnego minimum kontakty z innymi pracownikami, uczniami oraz osobami przebywającymi na terenie szkoły.
2. Pracownik dba o higienę rąk - często je myje mydłem lub środkiem dezynfekującym.
3. Podczas wykonywania swoich obowiązków pracownik wietrzy pomieszczenie, w którym pracuje.
4. Pracownicy zachowują dystans wynoszący co najmniej 1,5 m między sobą i innymi osobami, w każdej przestrzeni szkoły.
5. Wyznaczony przez dyrektora szkoły pracownik upoważniony jest do pomiaru temperatury wszystkich osób wchodzących na teren szkoły. Pracownik dokonuje pomiaru temperatury w masce/przyłbicy i jednorazowych rękawiczkach ochronnych.
6. Pracownik wyznaczony przez dyrektora prowadzi spis osób wchodzących do szkoły w celu załatwienia niezbędnych spraw związanych z edukacją dziecka lub z funkcjonowaniem placówki. W spisie zanotowane zostaną dane do kontaktu osoby wchodzącej (imię i nazwisko, numer telefonu).
7. Pracownik obsługi dopilnowuje, aby każda osoba wchodząca na teren szkoły zdezynfekowała dłonie oraz miała na twarzy maseczkę lub przyłbicę.
8. W przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem COVID-19 (duszności, kaszel, gorączka) pracownik pozostaje w domu i zawiadamia o tym fakcie dyrektora szkoły.
9. Pracownik, u którego w domu przebywa osoba na kwarantannie lub w izolacji nie może świadczyć pracy na terenie szkoły.
10. Sprzątaczk i pracownicy obsługi:
  - a) usuwają z sal i pomieszczeń szkolnych przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie dezynfekować;
  - b) wykonują codzienne prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych;
  - c) dezynfekują co najmniej dwa razy dziennie oraz w razie potrzeby powierzchnie dotykowe – blaty, stoliki, poręcze, klamki, włączniki światła, uchwyty, klawiatury, powierzchnie instrumentów, poręcze krzeseł i powierzchnie płaskie;
  - d) dezynfekują na bieżąco miski ustępowe, umywalki, baterie umywalkowe, pojemniki do mydła;
  - e) uzupełniają w miarę potrzeb płyny antybakteryjne w spryskiwaczach oraz uzupełniają mydło w dozownikach;
  - f) dezynfekują sale i każdorazowo wietrzą je;
  - g) dezynfekują i myją pomoce naukowe wykorzystywane przez nauczycieli;

- h) czuwają nad sprzątnięciem i dezynfekcją pomieszczeń w przypadku stwierdzenia zakażenia COVID-19;
  - i) dbają o systematyczne wietrzenie sal, części wspólnych (korytarzy);
  - j) przeprowadzając dezynfekcję, dbają o ścisłe przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
11. Pracownicy wyposażeni są w środki ochrony indywidualnej maseczki, rękawiczki i korzystają z nich w razie konieczności.